

**Základní škola a Mateřská škola Skuhrov nad Bělou,**  
517 03, Skuhrov nad Bělou 138,  
[skuhrovms@seznam.cz](mailto:skuhrovms@seznam.cz) tel. č. 778 409 246 <http://www.zsskuhrov.cz/>

## Vnitřní řád mateřské školy

### Školní rok 2023/2024

dle zákona č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisu

#### I. Údaje o zařízení:

Mateřská škola je od 1. 1. 2012. součástí Základní školy a Mateřské školy Skuhrov nad Bělou. ZŠ a MŠ je příspěvkovou organizací vydanou zřizovací listinou Obce Skuhrova nad Bělou. Škola je v síti škol vedena pod IČ – 70980462

**Adresa:** ZŠ a MŠ Skuhrov nad Bělou, 517 03 Skuhrov nad Bělou 71

**Sídlo:** Skuhrov nad Bělou 138, 517 03 Skuhrov nad Bělou

**Telefon:** 778 409 246, 778 546 722

**e-mail:** [skuhrovms@seznam.cz](mailto:skuhrovms@seznam.cz)

**webové stránky MŠ:** [www.msskuhrov.cz](http://www.msskuhrov.cz)

**ředitel školy:** Mgr. Oldřich Málek

**Zástupkyně ředitele pro MŠ:** Mgr. Zuzana Krassková

**Zřizovatel:** Obec Skuhrov nad Bělou 84, okres Rychnov nad Kněžnou

IČO: 70980462

**Typ MŠ:** celodenní s pravidelným provozem

Kapacita školy: 66 dětí

Provozní doba školy: 6,00 – 16,30 hodin

#### II. Režimové požadavky

**Nástup dětí** od 6,00 hod. do 8,00 hod. Po dohodě se zákonnými zástupci je možný výjimečně pozdější příchod. Zákonní zástupci dítěte jsou povinni předat dítě učitelce. Při nástupu dítěte se uplatňuje individuálně přizpůsobený adaptační režim

**Spontánní hra:** od příchodu dětí do pobytu venku, odpoledne do rozchodu, probíhají celý den, prolínají s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí.

**Didaktické cílené činnosti** (činnosti řízené pedagogem): probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelek s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmů dětí

**Pohybové aktivity:** denně zdravotně zaměřené cvičení, průběžně pohybové chvilky a hudebně pohybové činnosti, denní zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku – denně zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry

**Pobyt venku:** minimálně 2 hodiny denně – v dopoledních a v létě i v odpoledních hodinách, neuskutečňuje se: při mrazu pod –10 °C, při silném větru, silném dešti a větru a při inverzích.

**Pozemek k pobytu venku:** co nejvíce využíváme školní zahrady, školního lesoparku, vycházky do okolí obce a výlety.

V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven.

Údržba školní zahrady: na pravidelné sekání trávy dle potřeby, na hrabání a úklid listí, na pravidelnou výměnu a doplňování písku je sjednávána výpomoc k této činnosti pronajatá, popřípadě požádána výpomoc od obce. Úklid hraček na terase a zahradě, zakrývání pískoviště sítí, za údržbu záhonů, kropení pískoviště dle potřeby – zodpovídají učitelky a popřípadě provozní personál k tomu jmenovaný.

### **Odpočinek, relaxace na lehátku:**

Vycházíme z individuálních potřeb dítěte, cca 30–45 minut odpočívají všechny děti při poslechu pohádky a relaxační hudby, poté děti s nižší potřebou spánku vstávají a učitelky jim nabízejí náhradní klidné aktivity.

### **Ukládání lehátek, lůžkovin, pyžam:**

Lehátka a lůžkoviny denně připravuje, větrá a uklízí do skříní na lehátka a lůžkoviny v části herny nepedagogický pracovník MŠ. Úklid probíhá postupně po provětrání a následném ustlání s dětmi a za pomoci učitelky.

### **Stravování:**

Vlastní strava připravená ve školní kuchyni:

- svačiny se podávají v době od 8,20 do 8,45 hodin, odpoledne od 13,45 do 14,15 hodin. Připravený nápoj, potraviny a více druhů ovoce nebo zeleniny, si děti samy prostírají a samy se obsluhují – vybírají si množství potravin, po svačině odnáší nádobí na místo k tomu určené.  
- obědy se vydávají od 11,15 do 12,00 hodin, polévky si starší děti samy nalévají z připravených mís, hlavní jídlo na talíře připravuje paní kuchařka, dítě má právo si žádat o množství, při obědě používají dle možností příbory, po obědě si po sobě uklidí nádobí a prostírání, – všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, malým dětem pomáhá dle potřeby učitelka či nepedagogický personál.

**Pitný režim** zajišťujeme po celý den. Děti mají v průběhu celého dne možnost napít se vlažného čaje, vody, džusu. K pobytu venku mají děti k dispozici butele s vodou, šťávou či čajem a dále dle potřeby certifikovanou nezávadnou lahev označenou svou značkou. Láhve s pitím je možno nosit s sebou na vycházky. V prostorách zahrady je k dispozici pítka s pitnou vodou.

**Otužování:** pravidelné větrání tříd, regulace teploty na třídách při vytápění, kontrola vhodného oblečení dětí ve třídě i venku, otužování vodou v letních měsících – mlžení.

**Způsob nakládání s prádlem:** způsob praní – vlastní prádelna

způsob manipulace s prádlem – vyžehlené prádlo je skladováno v místnosti k tomu určené v regálech.

výměna prádla: lůžkoviny – 1x za 3 týdny, ručníky – 1x týdně, pyžama a vlastní polštářky – 1x týdně.

V případě potřeby se výměna provádí ihned, výměnu zajišťují provozní zaměstnanci MŠ.

**Dodatek:** Podle dané epidemiologické situace může nastat změna provozu a vnitřního řádu, která se bude podřizovat mimořádným opatřením vydaným MŠMT, MZCR a KHS.

**Účinnost: 1. 9. 2023**

**Mgr. Oldřich Málek**  
ředitel ZŠ a MŠ

**Mgr. Zuzana Krassková**  
zástupce ředitele pro MŠ